



JÄSENMAKSUN SUORAPERINTÄSOPIMUS

Proviisoriyhdistys

Työnantaja	Yritys..... Osoite..... Puh.
Työpaikka (Jos eri kuin yllä)	Yritys Osoite.....
Toimihenkilö	Nimi..... Kotiosoite..... Henkilötunnus..... Tehtävänimike.....
Perintä	Alkamispäivä..../....201.... €/kk Viitenumero..... Jäsenmaksu peritään kertaa vuodessa.
Jäsenmaksun suoritus	Suomen Proviisoriyhdistys ry – Finlands Provisoriförening ry Kaisaniemenkatu 1 Ba 7 krs. 00100 Helsinki Pankkiyhteys: NORDEA 137230-105231
Allekirjoittaneet työnantaja ja toimihenkilö ovat sopineet jäsenmaksun maksamisesta siten, että työnantaja perii toimihenkilön palkasta Suomen Proviisoriyhdistys ry:n vuosittain ilmoittaman jäsenmaksun kuukausittain tai muulla sovitulla tavalla. Toimihenkilö toimittaa työnantajalle vuosittain jäsenmaksulomakkeen, jonka perusteella työnantaja tilittää maksun Suomen Proviisoriyhdistyksen tilille. Sopimus on voimassa työsuhteen päättymiseen saakka tai kunnes toimihenkilö ilmoittaa sopimuksen lakkauttamisesta. Toimihenkilö ilmoittaa, milloin perintä alkaa tai päättyy.	
Allekirjoitukset	Työnantaja..... Toimihenkilö..... Paikka ja päiväys.....

1. Työnantajalle
2. kopio toimihenkilölle
3. kopio Suomen Proviisoriyhdistykselle